

Số : 124 /DHN-QT

Hà Nội, ngày 03 tháng 3 năm 2015

V/v: Dự trù mua sắm trang thiết bị & Kế hoạch  
cải tạo sửa chữa năm 2015

Kính gửi: Các bộ môn, đơn vị

Để phục vụ công tác đào tạo và NCKH của Trường, phòng Quản trị xin gửi tới các bộ môn, đơn vị mẫu dự trù mua sắm tài sản & công cụ dụng cụ, vật tư tiêu hao & vật rẻ tiền mau hỏng, Văn phòng phẩm, và kế hoạch cải tạo, sửa chữa năm 2015 như sau:

**1- Dự trù mua sắm tài sản & Công cụ dụng cụ năm 2015**

| TT  | Tên tài sản  | Số lượng | Thuyết minh mục đích, kế hoạch sử dụng |
|-----|--|----------|--|
|     | <i>Tài sản ( Tủ hút, máy điều hòa, quạt điện các loại, bàn ghế, tủ, giá,...)</i> |          |  |
| 1   |  |          |  |
| 2   |  |          |  |
| ... |  |          |  |

**2- Dự trù mua sắm văn phòng phẩm năm 2015( Dành cho khối các phòng ban)**

| TT | Tên hàng   | Dự trù từ 14/8/2014 đến 31//12/2014 |                  |            | Dự trù từ 02 /3/2015 đến 31/12/2015 | Duyệt | Thuyết minh mục đích, kế hoạch sử dụng |
|----|--|-------------------------------------|------------------|------------|-------------------------------------|-------|--|
|    |  | Dư đầu kì                           | Sử dụng trong kì | Dư Cuối kì |                                     |       |  |
| I  | <i>Văn phòng phẩm (Giấy, bút, mực file, cặp tài liệu, ghim, kẹp, sổ sách ,...)</i> |                                     |                  |            |                                     |       |  |
| 1  | .....  |                                     |                  |            |                                     |       |  |
| 2  | .....  |                                     |                  |            |                                     |       |  |
|    |  |                                     |                  |            |                                     |       |  |
|    |  |                                     |                  |            |                                     |       |  |

**3- Dự trù vật tư tiêu hao, Vật rẻ tiền mau hỏng năm 2015 (Dành cho khối các bộ môn)**

| TT        | Tên tài sản   | Số lượng | Thuyết minh mục đích, kế hoạch sử dụng |
|-----------|---|----------|--|
| <b>I</b>  | <b>Vật tư tiêu hao phục vụ cho TN&amp;NCKH ( khăn giấy, chổi xà phòng, nước lau sàn....., )</b>                   |          |  |
| 1         | .....   |          |  |
| 2         | .....   |          |  |
| ...       |   |          |  |
| <b>II</b> | <b>Vật rẻ tiền mau hỏng phục vụ cho TN&amp;NCKH ( Phích điện, thùng rác, chổi lau sàn, đồng hồ treo tường...)</b> |          |  |
| 1         | .....   |          |  |
| 2         | .....   |          |  |
| ...       |   |          |  |

**4- Kế hoạch cải tạo, sửa chữa năm 2015**

| TT  | Tên hạng mục cải tạo, sửa chữa | Thuyết minh mục đích, kế hoạch sử dụng |
|-----|--------------------------------|--|
| 1   |                                |  |
| 2   |                                |  |
| ... |                                |  |

**Người lập bảng**

**Trưởng bộ môn/đơn vị**

Đề nghị các bộ môn, đơn vị gửi bản dự trù mua sắm trang thiết bị & Kế hoạch cải tạo sửa chữa năm 2015 về phòng Quản trị trước ngày 10 tháng 3 năm 2015.

Trân trọng cảm ơn!

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Website;
- Lưu : VT,QT.

**KT.HIỆU TRƯỞNG**  
**PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



**Nguyễn Thanh Bình**